

Projekt wspiera umiędzynarodowienie Naszej Uczelni, podnosi jakość kształcenia i zwiększa liczbę mobilności, oferując studentom, doktorantom oraz kadrze akademickiej możliwość rozwoju kompetencji w ramach krótkookresowych wymian stypendialnych. Projekt PROM – Krótkookresowa wymiana akademicka, projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej- Fundusz Europejski dla Rozwoju Społecznego na lata 2021- 2027, nr projektu: BPI/PRO/2025/1/00010/DEC/1

ZASADY UDZIAŁU W PROGRAMIE NAWA PROM EDYCJA 2025

UDZIAŁ W SZKOŁACH LETNICH

I. Zasady rekrutacji studentów wyjeżdżających na „Szkoly Letnie”:

1. Do udziału w „Szkolach letnich” w ramach programu NAWA PROM mogą zgłaszać się studenci którzy:

- ✓ w trakcie kwalifikacji są zarejestrowanymi studentami Uniwersytetu Medycznego
- ✓ nie przebywają na urlopie dziekańskim i nie będą przebywali w trakcie kwalifikacji i przez cały okres pobytu w placówce partnerskiej
- ✓ są studentami Wydziału Nauk o Zdrowiu
- ✓ posługują się językiem w jakim realizowana jest „Szkoła letnia” na poziomie min. B2

2. Wyjazd nie powinien kolidować z ukończeniem studiów w terminie przewidywanym w planie studiów.

3. Wyjazd na szkołę letnią można realizować **od dnia 15.01.2026 do dnia 30.08.2026.**

4. Głównymi kryteriami w procesie kwalifikacji na wyjazd na „Szkoly letnie” będą:

- ✓ średnia ocen z ostatniego ukończonego roku studiów poprzedzającego rok akademicki 2025/2026 (max. 5pkt). W zakresie obliczania średniej arytmetycznej oceny rocznej obowiązują zasady zawarte w § 30 rozdz. 8 ust. 4 obowiązującego Regulaminu Studiów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi: " Średnią ocen za semestr lub rok studiów oblicza się jako średnią arytmetyczną ocen semestralnych (ocen końcowych), w tym ocen niedostatecznych, uzyskanych we wszystkich terminach zaliczeń i egzaminów z przedmiotów wskazanych w programie studiów dla danego cyklu kształcenia, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6." oraz w § 30 rozdz. 8 ust. 5 „Obliczając średnią ocen, o której mowa w ust. 4, uwzględnia się:

1) w przypadku zaliczenia lub egzaminu komisyjnego – ocenę z zaliczenia lub egzaminu komisyjnego, wpisaną do ESOS w miejsce oceny uzyskanej z zaliczenia lub egzaminu zakwestionowanego w trybie określonym w § 23 ust. 1;

2) w przypadku poprawianej oceny pozytywnej – ocenę uzyskaną w drugim terminie egzaminu, wpisaną do ESOS w miejsce oceny poprawianej, zgodnie z zasadą określoną w § 19 ust. 8.”

W przypadku gdy nie można obliczyć średniej za rok 2024/2025 uwzględniana będzie średnia za rok akademicki 2023/2024.

Dla studentów studiów III stopnia średnią jest ocena z dyplomu studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.

- ✓ Wskazanie dokładnego miejsca realizacji „Szkoly letniej” (kraj, link do szkoły, wysokość fee, informacja o dostępności miejsca, termin wyjazdu) – **2pkt.**
- ✓ Krótki opis wymiany (krótki opis celu wymiany) – **2pkt.**
- ✓ Opisanie kompetencji, które zostaną podniesione przez udział w „Szkole letniej” poprzez dokładne określenie możliwej do zdobyciej wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych – **5 pkt.**
- ✓ Wyjazd po raz pierwszy (dotyczy wszystkich programów mobilnościowych realizowanych na UM) – **0,5 pkt.**
- ✓ Wsparcie dla osób z niepełnosprawnością oraz dla osób ze stypendium socjalnym – **0,5 pkt.**



5. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności na liście kandydatów decyduje data złożenia formularza/data zgłoszenia.

6. Cztero-osobowa Wydziałowa Komisja Kwalifikacyjna zatwierdzi kandydatów na posiedzeniu, które odbędzie się nie później niż tydzień po zakończeniu rekrutacji.

7. Od decyzji Wydziałowej Komisji Kwalifikacyjnej studentowi przysługuje odwołanie, które powinno być wniesione do Pełnomocnika Rektora ds. Wymiany Międzynarodowej w terminie 7 dni od daty wydania decyzji.

8. Od decyzji Pełnomocnika Rektora ds. Wymiany Międzynarodowej studentowi przysługuje odwołanie, które powinno być wniesione do Prorektora ds. Organizacyjnych i Studenckich w terminie 7 dni od daty wydania decyzji.

Miejsce „Szkół letniej” studenci znajdują samodzielnie. Cały pobyt musi być zrealizowany w jednej instytucji.

9. Każdy student, który chce wziąć udział w „Szkole letniej”, powinien uzupełnić i przesłać odpowiedni formularz w Microsoft Forms. Formularz będzie dostępny na stronie Wydziału Nauk o Zdrowiu:

<https://naukiozdrowiu.umed.lodz.pl/#wymiana-miedzynarodowa>

10. Wydział Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi przeprowadzi rekrutację na „Szkółę letnią” w roku akademickim 2025/2026 w następującym terminie:

od dnia 19.11.2025 godzina 8:00 – do dnia 25.11.2025 godzina 12:00

Wnioski niepełne, złożone po terminie lub przesłane w innej formie niż wskazane, będą odrzucane bez możliwości uzupełnień lub korekt. Po posiedzeniu Wydziałowej Komisji Kwalifikacyjnej miejsca wolne i zwolnione przez studentów rezygnujących z wyjazdów mogą być wykorzystane przez studentów z listy rezerwowej.

11. Organizacją wyjazdów studentów na „Szkółę letnią” zajmuje się Dział Współpracy Zagranicznej adres: ul. Muszyńskiego 2, 90 -151 Łódź. Uniwersytet Medyczny w Łodzi może wprowadzać poprawki i zmiany niniejszego regulaminu.

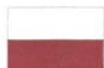
12. Dział Współpracy Zagranicznej potwierdzi studentowi otrzymanie miejsca w terminie zależnym od otrzymania informacji z Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (ok. miesiąca).

13. Wszyscy studenci zakwalifikowani na wyjazd w ramach programu PROM „Szkółę letnią” powinni skontaktować się z instytucją przyjmującą celem nadesłania w określonym przez nią terminie wymaganych dokumentów.

14. Z każdym studentem zakwalifikowanym na wyjazd zostanie sporządzona pisemna umowa określająca zobowiązania każdej ze stron. Podpisywanie umów cywilnoprawnych pomiędzy Uczestnikiem Projektu, a Uczelnią będzie odbywało się osobiście w Biurze Działu Współpracy Zagranicznej. Nieprzystąpienie do podpisania umowy w ciągu 30 dni kalendarzowych od otrzymania drogą mailową informacji o przygotowanej Umowie, oznacza rezygnację z udziału w Projekcie.

15. Student powinien być ubezpieczony na czas podróży i pobytu w instytucji realizującej „Szkółę letnią”. Powinien posiadać ważną Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ) lub jej odpowiednik (w przypadku osób wyjeżdżających do krajów, w których karta EKUZ nie jest uznawana lub w przypadku osób, które nie kwalifikują się do jej uzyskania), ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC), ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) oraz ubezpieczenie od wykonywania czynności medycznych (jeśli dotyczy) na terenie UE (OCMED+) lub (jeżeli dotyczy) odpowiednie ubezpieczenie w przypadku studentów wyjeżdżających do krajów spoza UE.

16. Rezygnacja studenta z wyjazdu jest możliwa w przypadku zdarzeń losowych, w sytuacjach nagłych i niemożliwych do przewidzenia. W innym wypadku student traci możliwość ponownego ubiegania się o wyjazd w kolejnych latach.



17. Nie dopuszcza się wyjazdów studentów do ich krajów pochodzenia.

II. Zasady finansowania studentów wyjeżdżających na „Szkoly Letnie”:

1. Każdy uczestnik otrzyma następujące wsparcie finansowe:

- STYPENDIUM wypłacane w zryczałtowanej wysokości (stawka dzienna x liczba dni);
 - Student/ka – 75 PLN -1 dzień
 - Doktorant/ka – 125 PLN -1 dzień
- RYCZAŁT NA UTRZYMANIE I ZAKWATEROWANIE wypłacany na podstawie stawek dziennych:

Program PROM – krótkookresowa wymiana akademicka

UTRZYMANIE I ZAKWATEROWANIE (RYCZAŁTY)

Lp.	GRUPA KRAJÓW	KRAJE	STAWKA DZIENNA W ZŁ
I	Kraje o niższych kosztach utrzymania i zakwaterowania	Bośnia i Hercegowina, Brazylia, Bułgaria, Egipt, Gruzja, Indie, Litwa, Łotwa, Maroko, Mołdawia, Polska, Rumunia, Turcja, Ukraina, Wietnam oraz pozostałe kraje świata (z wyłączeniem krajów grupy II, III i IV)	300
II	Kraje o średnich kosztach utrzymania i zakwaterowania	Andora, Austria, Azerbejdżan, Belgia, Chorwacja, Czechy, Cypr, Francja, Grecja, Indonezja, Jordania, Kazachstan, Kirgistan, Macedonia Północna, Niemcy, Malta, Niderlandy, Portugalia i Hiszpania, Monako, Państwo Watykańskie, San Marino, Serbia, Słowacja, Słowenia, Tajlandia, Węgry, Włochy, Uzbekistan,	400
III	Kraje o wyższych kosztach utrzymania i zakwaterowania	Arabia Saudyjska, Australia, Bahrajn, Brunei, Chiny, Dania, Estonia, Finlandia, Islandia, Irlandia, Hongkong, Japonia, Kanada, Katar, Korea Południowa, Korea Północna, Kuwejt, Liechtenstein, Luksemburg, Makau, Meksyk, Norwegia, Nowa Zelandia, Oman, Singapur, Szwecja, Szwajcaria, Tajwan, Wyspy Owcze, Zjednoczone Królestwo, Zjednoczone Emiraty Arabskie	500
IV	Kraje o najwyższych kosztach utrzymania i zakwaterowania	Stany Zjednoczone Ameryki, Izrael,	700

- RYCZAŁT NA KOSZTY PODRÓŻY naliczane wg. Krajów:

Program PROM – krótkookresowa wymiana akademicka
PODRÓŻE (RYCZAŁTY)

Grupa	Państwo	Stawka w zł
1	Białoruś, Litwa	1 000
2	Austria, Bośnia i Hercegowina, Chorwacja, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Łotwa, Mołdawia, Niemcy, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Ukraina, Węgry	1 500
3	Albania, Andora, Belgia, Bułgaria, Czarnogóra, Francja, Grecja, Holandia, Irlandia, Kosovo, Liechtenstein, Luksemburg, Macedonia, Malta, Monako, Norwegia, Rosja, San Marino, Szwajcaria, Tunezja, Turcja, Watykan, Wielka Brytania, Włochy, Wyspy Owcze	2 000
4	Algieria, Arabia Saudyjska, Armenia, Azerbejdżan, Bahrajn, Cypr, Egipt, Gruzja, Hiszpania, Irak, Iran, Islandia, Izrael, Jordania, Katar, Kazachstan, Kuwejt, Liban, Libia, Maroko, Palestyna, Portugalia, Syria, Tadżykistan, Turkmenistan, Uzbekistan	3 000
5	Afganistan, Benin, Bhutan, Burkina Faso, Burundi, Cześć, Demokratyczna Republika Konga, Dżibuti, Erytrea, Etiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Gwinea, Gwinea Bissau, Gwinea Równikowa, Indie, Jemen, Kamerun, Kenia, Kirgistan, Kongo, Liberia, Mali, Mauretania, Mongolia, Nepal, Niger, Nigeria, Oman, Pakistan, Republika Środkowoafrykańska, Republika Zielonego Przylądka, Rwanda, Senegal, Sierra Leone, Somalia, Sudan, Sudan Południowy, Togo, Uganda, Wybrzeże Kości Słoniowej, Wyspy Świętego Tomasza i Książęca, Zjednoczone Emiraty Arabskie	4 500
6	Angola, Antigua i Barbuda, Argentyna, Australia, Bahamy, Bangladesz, Barbados, Belize, Boliwia, Botswana, Brazylia, Brunei, Chile, Chiny, Dominika, Dominika, Ekwador, Eswatini, Fidżi, Filipiny, Grenada, Gujana, Gwatemala, Haiti, Honduras, Hongkong, Indonezja, Jamajka, Japonia, Kambodża, Kanada, Kiribati, Kolumbia, Komory, Korea Południowa, Korea Północna, Kostaryka, Kuba, Laos, Lesotho, Madagaskar, Makau, Malawi, Malediwy, Malezja, Mauritius, Meksyk, Mikronezja, Mjanma, Mozambik, Namibia, Nauru, Nikaragua, Nowa Zelandia, Palau, Panama, Papua-Nowa Gwinea, Paragwaj, Peru, Południowa Afryka, Saint Kitts Nevis, Saint Lucia, Saint Vincent i Grenadyny, Salwador, Samoa, Seszele, Singapur, Sri Lanka, Stany Zjednoczone, Surinam, Tajlandia, Tajwan, Tanzania, Tonga, Trynidad i Tobago, Tuvalu, Urugwaj, Vanuatu, Wenezuela, Wietnam, Wyspy Salomona, Wyspy Marshalla, Zambia, Zimbabwe	6 500



- **OPŁATA** związana z udziałem w Szkole Letniej (rejestracyjna, fee):

Każdy student otrzyma możliwość refundacji opłaty rejestracyjnej w wysokości maksymalnie 600 Euro. Kwota ta zostanie wypłacona studentowi na podstawie faktury, która została wystawiona na Uniwersytet Medyczny w Łodzi z uwzględnieniem imienia oraz nazwiska studenta. W sytuacji gdy kwota faktury będzie niższa niż 600 Euro, student otrzyma zwrot w wysokości równej kwocie z faktury. W przypadku, gdy ta kwota przekracza 600 Euro, student będzie zobowiązany pokryć różnicę.

2. Uniwersytet Medyczny w Łodzi otrzymał środki na 10 wyjazdów studentów - 5 dni każdy.

3. Stypendium, ryczałt na pobyt oraz ryczałt dotyczący kosztów podróży będzie wypłacone studentowi, z którym podpisano umowę finansową na wskazany przez niego rachunek bankowy w następujący sposób:

- ❖ **1-wsza rata** w wysokości 90% kwoty dofinansowania określonego w umowie finansowej przed wyjazdem, wypłacona w terminie najpóźniej 14 dni od podpisania umowy finansowej.
- ❖ **2-ga rata** w wysokości 10% kwoty dofinansowania określonego w umowie finansowej zostanie wypłacona po powrocie najpóźniej 30 dni od złożenia wszystkich wymaganych dokumentów.

4. Przed wyjazdem uczelnia podpisze ze studentem umowę, w której będą określone zobowiązania każdej ze stron i tryb wypłacania stypendiów (liczba rat, sposób przekazania stypendium).

III. Zasady uznania okresu pobytu studentów wyjeżdżających na „Szkoly Letnie”:

1. Przed wyjazdem, każdy student zakwalifikowany przez Komisję, który otrzyma potwierdzenie przyznanego miejsca, jest zobowiązany w terminie nieprzekraczającym 14 dni przed wyjazdem do:

- założenia konta w systemie elektronicznym NAWA i uzupełnienia Formularza dotyczącego nadchodzącego wyjazdu poprzez udostępniony mu link
- złożenia „Wniosku o delegację zagraniczną”

<https://dwz.umed.pl/pracownicy/delegacje-zagraniczne/>

- złożenia potwierdzenia ubezpieczenia
- dostarczenia faktury dotyczącej opłaty rejestracyjnej jeśli student jest w jej posiadaniu,

2. Po powrocie ze szkoły letniej nie później niż 7 dni roboczych student jest zobowiązany do:

- dostarczenia faktury dotyczącej opłaty rejestracyjnej jeśli nie została ona opłacona przed wyjazdem studenta,
- dostarczenia certyfikatu potwierdzającego nabycie wskazanych przed wyjazdem kompetencji
- otrzymanie potwierdzenia nabycia kompetencji wystawionego przez Komisję.
- formularz „Rozliczenia finansowego uczestnika”
- wypełnienia „Ankiety dla studentów, którzy uczestniczyli w Programie NAWA PROM” oraz przygotowania sprawozdania z praktyk w formie pisemnej/multimedialnej prezentacji podsumowującej zrealizowaną mobilność.

Pełnomocnik Rektora
ds. Wymiany Międzynarodowej

Zatwierdził

[Podpis]
Dr hab. n. med. prof. nadzw. Jacek Rożniecki

Pełnomocnik Rektora ds. Wymiany Międzynarodowej
dr hab. n. med. prof. nadzw. Jacek Rożniecki

Łódź dn. 13/11/2025