**Procedura hospitacji praktyk zawodowych - WNoZ/WZZJK/13**

1. **Podstawy prawne:**

1.1. Regulacje zewnętrzne:

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r.
w spawie studiów (Dz.U. z 2023 r. poz. 2787 ze zm.)

* 1. Regulacje wewnętrzne:
1. Obowiązujący Regulamin studiów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi;
2. Zarządzenie nr 71/2023 z dnia 27 czerwca 2023 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie organizacji śródrocznych i wakacyjnych praktyk zawodowych studentów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi;
3. Regulaminy studenckich praktyk zawodowych realizowanych na kierunkach prowadzonych na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.
4. **Definicje**
	1. Uczelnia – Uniwersytet Medyczny w Łodzi.
	2. Wydział – Wydział Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.
	3. Praktyki – studenckie praktyki zawodowe realizowane na danym kierunku na Wydziale Nauk o Zdrowiu
	4. Prodziekan – należy przez to rozumieć Prodziekana ds. kierunku Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.
	5. Jednostka praktyk – miejsce, w którym student odbywa praktyki.
	6. Okres trwania praktyk – liczba dni roboczych, w których realizowano praktyki studenckie w organizacji przeznaczonej do realizacji programu praktyk.
	7. Czas odbywania praktyk – liczba godzin odbytych praktyk tj. realizacji programu praktyk.
	8. Harmonogram praktyk – rozkład godzinowy praktyk z określeniem osób zobligowanych do ich odbycia oraz czasu, miejsca i rodzaju praktyk.
	9. Sprawozdanie z praktyk – opis realizacji programu praktyk wraz ze spostrzeżeniami
	i uwagami przygotowanymi przez studenta.
	10. WZZJK - Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.

**3. Zakres stosowania procedury**

Procedura obowiązuje studentów Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego
w Łodzi, którzy realizują praktyki zawodowe.

**4. Cel i przedmiot procedury**

1. Celem i przedmiotem procedury jest:
2. określenie zasad i zakresu hospitacji celem dokonania oceny praktyk zawodowych;
3. analiza sprawozdań z hospitacji jednostek praktyk, przekazanych przez kierownika praktyk;
4. formułowanie rekomendacji i zaleceń w zakresie praktyk zawodowych dla Rady Dydaktycznej Kierunku.
5. Realizacja celów, o których mowa w ust. 1 wiąże się z zapewnieniem i podnoszeniem jakości kształcenia oraz ciągłym doskonaleniem procesu kształcenia w związku z realizacją praktyk.
6. Zapewnienie jakości kształcenia wiąże się z wysokim poziomem przyszłego funkcjonowania w środowisku zawodowym w związku ze skuteczniejszym osiąganiem założonych efektów uczenia się określonych w programie studiów.

**5. Wymiar hospitacji**

1. Hospitacja praktyk zawodowych jako narzędzie obserwacyjne zajęć dydaktycznych, prowadzona jest w sposób planowy i świadomy, w celu oceny, analizy lub doskonalenia procesu dydaktycznego.
2. Hospitacja oparta jest na spójnej i jednolitej strukturze ramowej zapewniającej weryfikację wiedzy teoretycznej, umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych osiąganych przez studentów w ramach odbywania praktyk.
3. Cele hospitacji praktyk:
4. doskonalenie procesu dydaktycznego i poszukiwanie sposobów jego ulepszania;
5. wspieranie jednostki w której odbywają się praktyki i opiekuna praktyk poprzez wskazywanie mocnych stron i dobrych praktyk oraz elementów wymagających poprawy, a także udzielenie konstruktywnej informacji zwrotnej;
6. kontrola sposobu realizacji zakładanych efektów uczenia się;
7. ocena i doskonalenie pracy jednostki praktyk;
8. osiągnięcie efektu synergii w otoczeniu społeczno-gospodarczym.
9. **Odpowiedzialność**
	1. Za przeprowadzenie hospitacji praktyk w jednostkach praktyk - odpowiada kierownik praktyk w formie kontroli osobistej lub telefonicznej.
	2. W zakresie podsumowania i analizy hospitacji, w celu przygotowania zaleceń
	i rekomendacji odpowiada WZZJK.
10. **Realizacja procedury**
11. Procedura w zakresie przeprowadzenia hospitacji realizowana jest przez kierownika praktyk na podstawie arkusza stanowiącego załącznik do niniejszej procedury.
12. Kierownik praktyk zobowiązany jest do przygotowania raportu rocznego z hospitacji jednostek praktyk za dany rok akademicki.
13. Na podstawie raportu, o którym mowa w ust. 2 WZZJK opracowuje sprawozdanie.
14. W sprawozdaniu WZZJK ocenia w szczególności:
15. czy liczba godzin praktyk jest wystarczająca do realizacji zakładanych efektów uczenia się;
16. czy dobór jednostki praktyk, umożliwia realizację założeń programu studiów;
17. czy praktyki umożliwiają pogłębienie posiadanej wiedzy teoretycznej, przekładając się bezpośrednio na zwiększenie jakości kształcenia.
18. WZZJK w ciągu danego roku akademickiego realizuje zadania polegające w szczególności na:
19. weryfikacji siatek zajęć pod względem realizacji praktyk zawodowych przewidzianych w planie studiów;
20. dokonaniu analizy czy przyjęte na danym kierunku studiów: koncepcja kształcenia, sylwetka absolwenta, efekty uczenia się, odpowiadają założeniom Polskiej Ramy Kwalifikacji dla danego poziomu kształcenia czy realizacji standardów kształcenia
(o ile obowiązują) w zakresie realizowanych praktyk zawodowych;
21. kontroli podejmowanych działań związanych z wprowadzeniem zmian w programach studiów;
22. ocenie efektywności realizowanych praktyk zawodowych w kontekście osiąganych efektów uczenia się;
23. ocenie porozumień zawartych z jednostkami, w których studenci odbywają praktyki zawodowe;
24. ocenie procesu poprawiona jakości procesu dydaktycznego w kontekście praktyk zawodowych na podstawie propozycji zmian zgłaszanych przez interesariuszy zewnętrznych pracowników i studentów oraz analizy dokumentów pokontrolnych;
25. ocenie hospitacji jednostek praktyk;
26. doskonaleniu jakości procesu kształcenia ze szczególnym uwzględnieniem praktyk;
27. ocenie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w ramach realizowanych przez studentów praktyk zawodowych;
28. ocenie warunków i sposobów podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia w związku z organizacją praktyk zagranicznych;
29. dokonywaniu analizy i przeglądu ankiet ewaluacyjnych wypełnianych przez studentów;
30. dokonywaniu analizy sprawozdań studentów z odbytych praktyk.
31. **Załączniki**

8.1. Arkusz hospitacji miejsca praktyk zawodowych

**Zał. 8.1 WNoZ/WZZJK/13 - Arkusz hospitacji miejsca odbywania praktyk zawodowych**

**Arkusz hospitacji miejsca odbywania praktyk zawodowych**

**Rok studiów: ……………. Kierunek studiów: …………………………………………………………………..**

**Przedmiot ……………………………………………………………………………………………………………………**

**Liczba godzin: …………………………**

**Miejsce realizacji zajęć praktycznych: ………………………………………………………………………..**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Ocena****punktowa** | **Liczba punktów** |
| **Jednostka świadczy usługi wysokiej jakości potwierdzone odpowiednimi certyfikatami.** | Posiada akredytację lub certyfikację | **2** |  |
| Nie posiada akredytacji ani certyfikacji | **0** |
| **Placówka zatrudnia pracowników posiadających wiedzę i doświadczenie zawodowe z zakresu danej dziedziny** | Placówka zatrudnia specjalistów/absolwentów danego kierunku  | **3** |  |
| Placówka zatrudnia osoby z doświadczeniem zawodowym w obszarze danego kierunku ale niebędących specjalistami w dziedzinie ani absolwentami tego kierunku | **2** |
| Placówka nie zatrudnia osób z doświadczeniem zawodowym w dziedzinie danego kierunku | **0** |
| **Wyposażenie w sprzęt i oprogramowanie****umożliwiający zdobywanie praktycznej wiedzy** | Placówka posiada odpowiedni sprzęt i oprogramowanie oraz umożliwi studentom do niego regularny dostęp | **3** |   |
| Placówka posiada odpowiedni sprzęt i oprogramowanie ale dostęp do niego jest ograniczony dla studentów | **2** |
| Placówka posiada odpowiedni sprzęt i oprogramowanie ale nie udostępnia praktykantom | **1** |
| Placówka nie posiada odpowiedniego sprzętu i oprogramowania | **0** |  |
| **Doświadczenie w pracy ze studentami w ramach praktyk** | Placówka organizowała praktyki dla studentów 2 lub więcej razy | **2** |   |
| Placówka organizowała ! raz praktyki dla studentów | **1** |
| Placówka nie organizowała praktyk dla studentów | **0** |
| **Charakter placówki i zakres świadczeń umożliwia realizację celów kształcenia** | W pełni | **3** |   |
| Tylko niektórych, częściowo | **2** |
| Nie umożliwiają | **0** |
| **Zaplecze socjalne (stołówka, barek, pokój specjalny)** | Posiada | **1** |   |
| Nie posiada | **0** |
| LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH OGÓŁEM |   |

Łączna liczba punktów: ............ / 14

Ocena końcowa:

☐ Placówka spełnia wymagania (≥ 8 pkt)

☐ Placówka nie spełnia wymagań (< 8 pkt)

Uwagi i rekomendacje hospitującego:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

Podpis hospitującego: ......................................................................

Podpis przedstawiciela instytucji: ....................................................