**Procedura hospitacji i opiniowania przebiegu zajęć - WNoZ/WZZJK/04**

**1. Podstawy prawne:**

1.1. Regulacje zewnętrzne:

a) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w spawie studiów (Dz.U. z 2023 r. poz. 2787).

1.2. Regulacje wewnętrzne:

a) Uchwała nr 431/2015 z dnia 24 września 2015 r. Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie funkcjonowania uczelnianego systemu zapewnienia jakości kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, ze zm.

b) Zarządzenie nr 105/2023 z dnia 16 października 2023 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi zmieniające zarządzenie nr 5/2017 z dnia 24 stycznia 2017 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie wprowadzenia Regulaminu hospitacji zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi

**2. Cel i przedmiot procedury**

Celem i przedmiotem procedury hospitacji i opiniowania przebiegu zajęć dydaktycznych jest uzyskanie informacji na temat jakości procesu dydaktycznego poprzez kontrolę zajęć oraz dążenie do poprawy ich jakości w celu dbałości o zapewnienie wysokiego poziomu i jakości kształcenia.

**3. Zakres stosowania procedury**

Uniwersytet Medyczny w Łodzi, Wydział Nauk o Zdrowiu (WNoZ) - zajęcia dydaktyczne realizowane na kierunkach prowadzonych na WNoZ.

**4. Definicje**

4.1 Hospitacja – działanie związane z bezpośrednią obserwacją realizacji zajęć dydaktycznych w celu ich analizy, oceny, sformułowania wniosków inspirujących do coraz lepszej pracy mającej służyć poprawie jakości kształcenia.

4.2 Zajęcia- wszystkie formy zajęć określone uchwałą Senatu UM.

**5. Odpowiedzialność**

5.1. Dziekan WNoZ:

- nadzór nad harmonogramem i przebiegiem hospitacji

5.2. Przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.

- przygotowanie planu hospitacji zajęć na dany semestr,

- wskazanie składu osobowego Zespołów Hospitujących,

- opracowanie sprawozdania z przeprowadzonych hospitacji zajęć w roku akademickim.

5.3. Prorektor ds. Kształcenia:

- nadzorowanie przebiegu hospitacji zajęć w UM.

**6. Sposób postępowania**

6.1. Hospitacje przeprowadzają członkowie Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz osoby wyznaczone przez Dziekana. Zaleca się, aby hospitacja przeprowadzana była przez minimum dwie osoby. Składy osobowe Zespołów Hospitujących zatwierdza Dziekan.

6.2. Przewodniczący WZZJK określa harmonogram hospitacji zajęć obejmujące zajęcia dydaktyczne prowadzone nauczycieli akademickich zatrudnionych w oparciu o umowy o pracę oraz umowy cywilno-prawne w UM i prowadzące zajęcia dydaktyczne na WNoZ.

6.3. Osoba, osoby przeprowadzające hospitację lub Przewodniczący WZZJK informują pracownika prowadzącego zajęcia o planowanej hospitacji zajęć.

6.4. Hospitacje zajęć dydaktycznych, powinny być prowadzone u nauczycieli akademickich:

1. ze stażem pracy krótszym niż 3 lata oraz doktorantów - przynajmniej raz w roku akademickim;
2. ze stażem pracy dłuższym niż 3 lata - w przypadku wystąpienia sytuacji szczególnie niepokojących oraz na własną prośbę nauczyciela akademickiego.

6.5. Przez sytuację niepokojącą, o której mowa pkt. 6.4, pkt. b rozumie się zgłoszenie pisemne bądź ustne, negatywną ocenę wynikającą z wypełnionych ankiet oraz wszelkie inne informacje docierające do Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości kwestionujące jakość prowadzonych zajęć.

6.6. Hospitacje zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich ze stażem pracy krótszym niż 5 lat mają charakter doradczo – konsultacyjny, podczas których bardziej doświadczeni nauczyciele akademiccy służą kolegom radą i pomocą.

6.7. Hospitacje zajęć nauczycieli akademickich ze stażem dłuższym niż 5 lat służą koleżeńskiej dyskusji, polegającej na wymianie doświadczeń, wzajemnych inspiracjach oraz informowaniu się o optymalnych rozwiązaniach dydaktycznych.

6.8. Hospitacje przeprowadza się w trakcie zaplanowanych zajęć dydaktycznych, przewidzianych w programie kształcenia, ponieważ tylko wtedy możliwa jest ich weryfikacja pod kątem zgodności z przyjętym programem, w tym planem zajęć.

6.9. Stałym elementem każdej hospitacji jest omówienie oceny prowadzonych zajęć.

6.10. Osoby przeprowadzające hospitację zajęć dokumentują przeprowadzoną wizytację na piśmie poprzez wypełnienie Arkusza oceny hospitacji zajęć dydaktycznych, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 105/2023 z dnia 16 października 2023 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi zmieniającego zarządzenie nr 5/2017 z dnia 24 stycznia 2017 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie wprowadzenia Regulaminu hospitacji zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi.

6.11. Arkusz, o którym mowa w ust. 1 przedstawia się nauczycielowi akademickiemu po przeprowadzonej hospitacji zajęć w celu zapoznania go z wynikami oceny; nauczyciel akademicki ma prawo zgłaszania uwag oraz możliwość ustosunkowania się do oceny.

6.12. Podczas hospitacji ocenie podlega:

* konstrukcja prowadzonych zajęć,
* przygotowanie prowadzącego,
* trafność doboru metod nauczania do tematyki zajęć i wykorzystanie pomocy naukowych,
* sposób określania celu dydaktycznego,
* zgodność prowadzonych zajęć z programem nauczania danego przedmiotu,
* komunikatywność i umiejętność nawiązania kontaktu ze studentami przez osobę hospitowaną,
* umiejętność aktywizacji i inspirowania studentów do własnych poszukiwań,
* opracowanie treści przedmiotów
* określenie czy uzyskana na zajęciach: wiedza, umiejętności i kompetencje są użyteczne w praktyce zawodowej.

6.13. Niska ocena prowadzącego (uzyskana liczba w zakresie 9-13 punktów) powinna być punktem wyjścia do przeprowadzenia rozmowy bezpośredniego przełożonego z nauczycielem akademickim na temat podjęcia możliwych działań, które pomogą w osiąganiu lepszych efektów dydaktycznych i przyczynią się do poprawy relacji ze studentami.

6.14. Ponowna niska ocena prowadzącego zajęcia w ramach tego samego przedmiotu i na podstawie tego samego kryterium oceny powinna być punktem wyjścia do przeprowadzenia rozmowy konsultacyjno-doradczej Dziekana z prowadzącym zajęcia na temat podjęcia możliwych działań, które pomogą w osiąganiu lepszych efektów dydaktycznych i przyczynią się do poprawy relacji ze studentami.

6.15. Dziekan wykorzystuje wyniki hospitacji zajęć w celu doskonalenia jakości kształcenia na wydziale.

**7. Procedury powiązane z przedmiotem i zakresem procedury:**

* Procedura weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się oraz oceniania studentów,
* Procedura oceny jakości kształcenia.

**8. Załączniki:**

8.1. Arkusz hospitacji zajęć.

8.2. Schemat odpowiedzialności.

**Zał. 8.1 WNoZ/WZZJK/04 - Arkusz hospitacji zajęć**

|  |
| --- |
| **ARKUSZ OCENY HOSPITACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Przeprowadzonej w dniu:** |
| **Osoba Hospitowana:**  (tytuł, stopień naukowy, imię i nazwisko) |
| **Osoby Hospitujące:**  (tytuł, stopień naukowy, imię i nazwisko) |
| **Wydział:** |
| **Katedra / Zakład:** |
| **Kierunek i semestr studiów:** |
| **Tryb studiów:** stacjonarne / niestacjonarne / I stopnia / II stopnia / III stopnia / jednolite magisterskie(właściwe zakreślić) |
| **Forma zajęć:** (wykłady, seminaria, ćwiczenia laboratoryjne, zajęcia praktyczne) |
| **Frekwencja studentów na hospitowanych zajęciach:** |
| **a. stan osobowy grupy:** |
| **b. liczba studentów obecnych na zajęciach:** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Oceny dokonuje się przez zakreślenie jednego z trzech punktów skali przyporządkowanej każdemu z dziewięciu składników ocenianych kompetencji. Na obu biegunach skali umieszczono opisy skrajnych sytuacji: od zdecydowanie nagatywnych (lewa strona) do zdecydowanie pozytywnych (prawa strona). |
| **Konstrukcja prowadzonych zajęć** |
| Organizacja zajęć była niepoprawna, źle rozplanowana |   | Rozplanowanie i wykorzystanie czasu zajęć było adekwatne do problematyki zajęć  |
| **1** | **2** | **3** |
| **Przygotowanie prowadzącego** |
| Nauczyciel jest zagubiony wśród poruszanych zagadnień, jego znajomość tematyki zajęć jest niska |   | Nauczyciel jest przygotowany do zajęć, podejmuje odpowiedź na większość pytań, w tym także wykraczających poza bieżący temat. Potarfi wiązac temat zajęć z innymi zagadnieniami. |
| **1** | **2** | **3** |
| **Trafność doboru metod nauczania do tematyki zajęć i wykorzystanie pomocy naukowych** |
| Nauczyciel niewłaściwie dobiera metodę prezentacji treści. Nie uwzględnia takich warunków, jak liczebność studentów, wyposażenie sali itp. |  | Nauczyciel z pełnym zrozumieniem dobiera metodę do proponowanych treści i warunków kształcenia |
| **1** | **2** | **3** |
| **Sposób określania celu dydaktycznego** |
| Nauczyciel nie określił celu dydaktycznego |   | Nauczyciel wyraźnie określił cel dydaktyczny, który jest dodstosowany do możliwości studentów |
| **1** | **2** | **3** |
| **Zgodność prowadzonych zajęć z programem nauczania danego przedmiotu** |
| Treści programowe zostały dobrane całkowicie przypadkowo. Trudno dociec, dlaczego dany temat jest realizowany na tych zajęciach |  | Treści zajęć zostały trafnie dobrane do specyfiki przedmiotu. Wskazują zgodnośc z programem i podaną studentom tematyką |
| **1** | **2** | **3** |
| **Komunikatywność i umiejętnośc nawiązania kontaktu ze studentami przez osobę Hospitowaną** |
| Nauczyciel nie potrafi prowadzić inteaktywnych zajęć ze studentami |  | Nauczyciel potrafi prowadzić inteaktywne zajęcia ze studentami, wprowadza elementy dyskusyjne |
| **1** | **2** | **3** |
| **Umiejętność aktywizacji i inspirowania studentów do własnych poszukiwań** |
| Nauczyciel wymaga jedynie biernego odtwarzania wiadomosci. Wykazuje brak krytycyzmu wobec przerabianych zagadnień, przedstawia je jako dogmaty |  | Nauczyciel zachęca do krytycznego myślenia, przedstawia analizowane treści bez dogmatyzmu. Wspiera krytycyzm i samodzielne opinie studentów |
| **1** | **2** | **3** |
| **Opracowanie treści przedmiotów** |
|  Treści nauczania zostały dobrane przypadkowo i są niedostosowane do realizacji celów zajęć i możliwości studentów |  |  Treści nauczania zostały właściwie dobrane do realizacji celów zajęć i możliwości studentów |
| **1** | **2** | **3** |
| **Określenie czy uzyskana na zajęciach: wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne są użyteczne w praktyce zawodowej** |
| Całkowicie nieużyteczne |   | Zdecydowanie użyteczne |
| **1** | **2** | **3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Inne uwagi do osoby Hospitowanej:** |
|   |
| **Ogólna ocena poziomu zajęć na podstawie sumy uzyskanych punktów według skali** |
| Poziom wysoki  | Poziom średni | Poziom niski |
| 27 - 21  | 20 - 14 | 09 - 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Zalecenia pohospitacyjne:** |
|   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Uwagi osoby Hospitowanej:** |
|   |
|
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Podpis osoby Hospitowanej**  (Oświadczam że zapoznałem/am się z oceną zawartą w arkuszu hospitacji)  | **Podpisy osób Hospitujących** |
|  |  |
|
|
|
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Odpowiedzialni** | **Zadania** |
| Przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia | - Przygotowanie harmonogramu hospitacji zajęć na dany semestr,- Wskazanie składu osobowego zespołów hospitujących,- Opracowanie sprawozdania z przeprowadzonych hospitacji zajęć w roku akademickim. |
| Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia lub osobywyznaczone przez ten Zespół | Przeprowadzanie hospitacji |
| Nauczyciele akademiccy posiadający tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego  | Zrealizowanie minimum dwóch hospitacji, w tym co najmniej jednej hospitacji w innej niż macierzysta katedrze − klinice/zakładzie/oddziale klinicznym |
| Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu | Nadzór nad harmonogramem i przebiegiem hospitacji |
| Prorektor ds. Kształcenia | Nadzorowanie przebiegu hospitacji zajęć w UM. |

**Zał. 8.2 WNoZ/WZZJK/03 - Schemat odpowiedzialności**