**Procedura hospitacji i opiniowania przebiegu zajęć - WNoZ/WZZJK/04**

**1. Podstawy prawne:**

1.1. Regulacje zewnętrzne:

a) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w spawie studiów (Dz. U. z 2018 r. poz. 1816).

1.2. Regulacje wewnętrzne:

a) Uchwała nr 431/2015 z dnia 24 września 2015 r. Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (zmieniona uchwałą nr 179/2018 z 29 marca 2018 r. Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi)

b) Zarządzenie nr 5/2017 z dnia 24 stycznia 2017 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie Regulaminu hospitacji zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi.

c) Zarządzenie nr 60/2019 z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 5/2017 z dnia 24 stycznia 2017 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie wprowadzenia Regulaminu hospitacji zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi.

**2. Cel i przedmiot procedury**

Celem i przedmiotem procedury hospitacji i opiniowania przebiegu zajęć dydaktycznych jest uzyskanie informacji na temat jakości procesu dydaktycznego poprzez kontrolę zajęć oraz dążenie do poprawy ich jakości w celu dbałości o zapewnienie wysokiego poziomu i jakości kształcenia.

**3. Zakres stosowania procedury**

Uniwersytet Medyczny w Łodzi, Wydział Nauk o Zdrowiu (WNoZ)- zajęcia dydaktyczne realizowane na kierunkach prowadzonych na WNoZ.

**4. Definicje**

*4.1 Hospitacja* – działanie związane z bezpośrednią obserwacją realizacji zajęć dydaktycznych w celu ich analizy, oceny, sformułowania wniosków inspirujących do coraz lepszej pracy mającej służyć poprawie jakości kształcenia.

*4.2 Zajęci*a- wszystkie formy zajęć określone uchwałą Senatu UM.

**5. Odpowiedzialność**

5.1. **Dziekan WNoZ:**

- nadzór nad harmonogramem i przebiegiem hospitacji

5.2. Przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.

- przygotowanie planu hospitacji zajęć na dany semestr,

- wskazanie składu osobowego Zespołów Hospitujących, przeprowadzenie hospitacji.

- opracowanie sprawozdania z przeprowadzonych hospitacji zajęć w roku akademickim.

5.3*.* **Prorektor ds. Kształcenia:**

- Nadzorowanie przebiegu hospitacji zajęć w UM

**6. Sposób postępowania**

6.1. Hospitacje przeprowadzają członkowie Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz osoby wyznaczone przez Dziekana. Zaleca się, aby hospitacja przeprowadzana była przez minimum dwie osoby. Składy osobowe Zespołów Hospitujących zatwierdza Dziekan.

6.2. Przewodniczący WZZJK określa harmonogram hospitacji zajęć obejmujące zajęcia dydaktyczne prowadzone nauczycieli akademickich zatrudnionych w oparciu o umowy o pracę oraz umowy cywilno-prawne w UM i prowadzące zajęcia dydaktyczne na WNoZ.

6.3. Osoba, osoby przeprowadzające hospitację lub Przewodniczący WZZJK informują pracownika prowadzącego zajęcia o planowanej hospitacji zajęć.

6.4. Hospitacje zajęć dydaktycznych, powinny być prowadzone u nauczycieli akademickich:
a) ze stażem pracy krótszym niż 5 lat oraz doktorantów - przynajmniej raz w roku akademickim.

b) ze stażem pracy dłuższym niż 5 lat - w przypadku wystąpienia sytuacji szczególnie niepokojących oraz na własną prośbę nauczyciela akademickiego.

6.5. Przez *sytuację niepokojącą,* o której mowa pkt.6.4, pkt. b rozumie się zgłoszenie pisemne bądź ustne, negatywną ocenę wynikającą z wypełnionych ankiet oraz wszelkie inne informacje docierające do Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości kwestionujące jakości prowadzonych zajęć.

6.6. Hospitacje zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich ze stażem pracy krótszym niż 5 lat mają charakter doradczo – konsultacyjny, podczas których bardziej doświadczeni nauczyciele akademiccy służą kolegom radą i pomocą.

6.7. Hospitacje zajęć nauczycieli akademickich ze stażem dłuższym niż 5 lat służą koleżeńskiej dyskusji, polegającej na wymianie doświadczeń, wzajemnych inspiracjach oraz informowaniu się o optymalnych rozwiązaniach dydaktycznych.

6.8. Hospitacje przeprowadza się w trakcie zaplanowanych zajęć dydaktycznych, przewidzianych w programie kształcenia, ponieważ tylko wtedy możliwa jest ich weryfikacja pod kątem zgodności z przyjętym programem, w tym planem zajęć.

6.9. Stałym elementem każdej hospitacji jest omówienie oceny prowadzonych zajęć.

6.10. Osoby przeprowadzające hospitację zajęć dokumentują przeprowadzoną wizytację na piśmie poprzez wypełnienie *Arkusza oceny hospitacji zajęć dydaktycznych*, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 60/2019 z dnia 25 lipca 2019 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie zmiany zarządzenia nr 5/2017 z dnia 24 stycznia 2017 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie wprowadzenia Regulaminu hospitacji zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi .

6.11. Arkusz, o którym mowa w ust. 1 przedstawia się nauczycielowi akademickiemu po przeprowadzonej hospitacji zajęć w celu zapoznania go z wynikami oceny; nauczyciel akademicki ma prawo zgłaszania uwag oraz możliwość ustosunkowania się do oceny.

6.12. Podczas hospitacji ocenie podlega:

* konstrukcja prowadzonych zajęć,
* przygotowanie prowadzącego,
* trafność doboru metod nauczania do tematyki zajęć i wykorzystanie pomocy naukowych,
* sposób określania celu dydaktycznego,
* zgodność prowadzonych zajęć z programem nauczania danego przedmiotu,
* komunikatywność i umiejętność nawiązania kontaktu ze studentami przez osobę hospitowaną,
* umiejętność aktywizacji i inspirowania studentów do własnych poszukiwań,
* opracowanie treści przedmiotów
* określenie czy uzyskana na zajęciach: wiedza, umiejętności i kompetencje są użyteczne w praktyce zawodowej.

6.13. Niska ocena prowadzącego (uzyskana liczba w zakresie 9-13 punktów) powinna być punktem wyjścia do przeprowadzenia rozmowy bezpośredniego przełożonego
z nauczycielem akademickim na temat podjęcia możliwych działań, które pomogą
w osiąganiu lepszych efektów dydaktycznych i przyczynią się do poprawy relacji ze studentami.

6.14. Ponowna niska ocena prowadzącego zajęcia w ramach tego samego przedmiotu i na podstawie tego samego kryterium oceny powinna być punktem wyjścia do przeprowadzenia rozmowy konsultacyjno-doradczej Dziekana z prowadzącym zajęcia na temat podjęcia możliwych działań, które pomogą w osiąganiu lepszych efektów dydaktycznych i przyczynią się do poprawy relacji ze studentami.

6.15. Dziekan wykorzystuje wyniki hospitacji zajęć w celu doskonalenia jakości kształcenia na wydziale.

**7. Procedury powiązane z przedmiotem i zakresem procedury:**

 - Procedura weryfikacji osiągania zakładanych efektów uczenia się oraz oceniania studentów
 i doktorantów,

- Procedura oceny jakości kształcenia.

**8. Załączniki:**

8.1. Arkusz hospitacji zajęć.