**Procedura ogólna – wzór i symbole procedur - WNoZ/WZZJK/01**

**1. Podstawy prawne**

**1)** Uchwała nr 431/2015 z dnia 24 września 2015 r. Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (zmieniona uchwałą nr 179/2018 z 29 marca 2018 r. Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi)

**2. Cel i przedmiot procedury**

Celem tej procedury jest ustalenie zasad stosowania oznaczeń procedur wydziałowych związanych z funkcjonowaniem w Wydziale Nauk o Zdrowiu Wydziałowego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.

**3. Zakres stosowania procedury**

Oznaczenie procedur Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (WSZJK) na poziomie wydziału niezbędnych dla funkcjonowania systemu.

**4. Definicje**

**4.1 UZZJK** – Uczelniany Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.

**4.2 Procedura WNoZ/WZZJK** – jedna z procedur Wydziałowego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia Wydziału Nauk o Zdrowiu.

**4.3 Oznaczenia procedury WNoZ/WZZJK** – symbol dokumentu dotyczącego danej procedury przygotowywanego w związku z jej wdrożeniem.

**4.4 Rejestr procedur WZZJK WNoZ** – rejestr prowadzony dla wszystkich dokumentów związanych z WZZJK, określonych jako procedury.

**4.5 Jednostka** – podstawowa jednostka organizacyjna (wydział) lub jednostka międzywydziałowa objęta WZZJK.

**4.6 Podstawowa jednostka organizacyjna** – Wydział Nauk o Zdrowiu

**4.7 Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej** – Dziekan

**4.8 Międzywydziałowa jednostka organizacyjna** – studium, katedra

**4.9 Kierownik międzywydziałowej jednostki organizacyjnej** – kierownik

**5. Odpowiedzialność osób zarządzających WZZJK**

**5.1** Dziekan, Przewodniczący WZZJK odpowiadający za wprowadzenie i funkcjonowanie procedur WZZJK w jednostce.

**5.2** Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia odpowiada za:

- właściwe oznaczenie procedury WZZJK na poziomie wydziału,

- monitorowanie rejestru procedur WZZJK na poziomie wydziału.

**6. Sposób postępowania**

**6.1.** Oznaczenie procedury WZZJK należy uzupełnić:

- symbolem kodowym jednostki - WNoZ

- kolejnym numerem oznaczającym daną procedurę, np. WNoZ/WZZJK/01

 (symbol wydziału/symbol Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia /numer procedury)

**6.2.** Procedury numerowane są w sposób ciągły niezależnie od daty wydania.

**7. Procedury powiązane z przedmiotem i zakresem procedury**

Wszystkie procedury obowiązujące w Wydziale.

**8. Załączniki**

- schemat odpowiedzialności