

Zakres obowiązków i odpowiedzialności - Prodziekana ds. kierunku Zdrowie Publiczne WNoZ, Pani dr hab. n. o zdrowiu Małgorzaty Pikali

Szczegółowy zakres obowiązków na stanowisku pracy:

1. Znajomość aktualnych przepisów prawnych regulujących Szkolnictwo Wyższe - wszystkie podejmowane działania powinny być zgodne z zapisami Ustawy 2.0 i Statutem Uczelni oraz Regulaminem Studiów.
2. Udział w pracach Wydziałowej Rady ds. Kształcenia w zakresie ustalania strategii rozwoju kierunku.
3. Sporządzanie projektu programów i planów studiów, współpraca z Wydziałowym Zespołem ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia i nadzór nad procesem hospitacji zajęć dydaktycznych na kierunku: Zdrowie Publiczne, studia I i II stopnia.
4. Uczestniczenie w pracach Rady Dydaktycznej kierunku: Zdrowie Publiczne.
5. Sprawdzanie i weryfikowanie treści sylabusów na kierunku: Zdrowie Publiczne.
6. Weryfikowanie umów w zakresie przyjmowania studentów na praktyki zawodowe wynikające z programu studiów na kierunku: Zdrowie Publiczne.
7. Sprawowanie opieki nad pracami magisterskimi i licencjackimi na kierunku: Zdrowie Publiczne.
8. Współpraca z Prodziekanem ds. kształcenia WNoZ w zakresie opiniowanie wniosków studentów dotyczących przebiegu studiów oraz decyzji administracyjnych w sprawach studenckich dotyczących przebiegu studiów na kierunku Zdrowie Publiczne.
9. Systematyczne podnoszenie kwalifikacji zawodowych, organizacyjnych i naukowych.
10. Przestrzeganie czasu pracy i wykorzystywanie go w sposób najbardziej efektywny.

.....  
(Data i podpis  
zlecającego zakres  
obowiązków)

.....  
(Data i podpis przyjmującego  
zakres obowiązków)

.....  
(Data i podpis  
zatwierdzającego  
zakres  
obowiązków)