

**Zarządzenie nr 58/2017  
z dnia 7 września 2017 r.  
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

**w sprawie ogólnych zasad przygotowywania i oceny prac dyplomowych w Uniwersytecie  
Medycznym w Łodzi oraz wytycznych dla rad wydziałów, dotyczących ustalenia  
szczegółowych zasad przygotowywania i oceny prac dyplomowych**

Na podstawie § 47 ust. 4 pkt 10 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 29 września 2011 r., ze zm., w związku z art. 167a i 167b ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, ze zm.) oraz § 38-41 Regulaminu studiów w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi (uchwała Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi nr 54/2017 z dnia 23 marca 2017 r.), zarządzam, co następuje:

**I. Przepisy ogólne**

**§ 1**

1. Zarządzenie określa ogólne zasady przygotowywania i oceny prac dyplomowych w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi oraz wytyczne dla rad wydziałów, dotyczące ustalenia szczegółowych zasad przygotowywania i oceny prac dyplomowych.
2. W przypadku powołania przez radę wydziału wydziałowej komisji do spraw prac dyplomowych szczegółowe zasady przygotowywania i oceny prac dyplomowych ustala ta komisja, a następnie przedstawia radzie wydziału do zatwierdzenia.
3. Przepisy ogólne dotyczące prac dyplomowych określa Regulamin studiów w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi.

**§ 2**

Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) **Uniwersytet** – Uniwersytet Medyczny w Łodzi;
- 2) **wydział** – podstawową jednostkę organizacyjną Uniwersytetu Medycznego w Łodzi;
- 3) **Dziekan** – kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi;
- 4) **praca dyplomowa** – pracę licencjacką lub magisterską;
- 5) **promotor** – nauczyciela akademickiego kierującego przygotowaniem pracy dyplomowej;
- 6) **recenzent** – nauczyciela akademickiego będącego autorem recenzji pracy dyplomowej;
- 7) **ustawa** – ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym;
- 8) **Regulamin studiów** – Regulamin studiów w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi.

**II. Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej**

**1. Wybór tematu pracy dyplomowej**

**§ 3**

1. Temat pracy dyplomowej student uzgadnia z promotorem nie później niż do dnia 30 października roku akademickiego, w którym zgodnie z planem studiów przewidziany jest egzamin dyplomowy.
2. Wybór tematu pracy dyplomowej student oraz promotor potwierdzają, składając podpisy na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Wypełniony

i podpisany formularz student zobowiązany jest złożyć w dziekanacie. Formularz umieszcza się w teczce akt osobowych studenta.

3. W przypadku gdy praca dyplomowa spełnia kryteria eksperymentu medycznego student zobowiązany jest do złożenia wniosku do Komisji Bioetycznej przy Uniwersytecie Medycznym w Łodzi o wydanie opinii o projekcie eksperymentu medycznego; tryb składania wniosku oraz zasady wydawania opinii określają odrębne przepisy.

## **2. Ogólne zasady przygotowania pracy dyplomowej**

### **§ 4**

1. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia oraz umiejętność samodzielnego analizowania i wnioskowania.
2. W pracy dyplomowej student powinien wykazać się znajomością literatury przedmiotu oraz umiejętnością stosowania naukowych metod pracy.
3. Pracę dyplomową może stanowić w szczególności:
  - 1) praca pisemna;
  - 2) opublikowany artykuł;
  - 3) praca projektowa;
  - 4) praca konstrukcyjna lub technologiczna.
4. Za pracę dyplomową może być uznana również praca powstała w ramach studenckiego ruchu naukowego lub wynalazczego.
5. Na kierunkach o profilu praktycznym praca dyplomowa powinna:
  - 1) zawierać elementy, które jednoznacznie wskazują na zdobyte umiejętności praktyczne; celem pracy powinno być rozwiązanie określonego problemu badawczego, uwzględniające możliwość praktycznego wykorzystania uzyskanych wyników;
  - 2) określać użyteczność podejmowanego tematu oraz odpowiadać na bieżące potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego Uniwersytetu lub określonego podmiotu zewnętrznego (praca może być przygotowana na zlecenie lub we współpracy z podmiotem zewnętrznym).
6. Na kierunkach o profilu praktycznym dopuszcza się pracę dyplomową o charakterze badawczym pod warunkiem wskazania możliwości zastosowania jej wyników w praktyce gospodarczej lub wskazania, dlaczego określone badanie jest ważne z perspektywy praktycznej.

### **§ 5**

1. Praca dyplomowa powinna być napisana jasnym, logicznym, poprawnym językiem, w formie bezosobowej, w czasie teraźniejszym, z zachowaniem zasad właściwych dla opracowań naukowych.
2. Praca dyplomowa powinna zawierać w szczególności:
  - 1) stronę tytułową, której wzór określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia;
  - 2) spis treści;
  - 3) wykaz skrótów;
  - 4) wstęp;
  - 5) część merytoryczną podzieloną na rozdziały i podrozdziały;
  - 6) zakończenie – wnioski końcowe;
  - 7) streszczenia w języku polskim i angielskim;
  - 8) bibliografię;
  - 9) spisy tabel i rycin (jeśli tabele i ryciny są umieszczone w pracy);
  - 10) załączniki, np.:
    - a) wzór ankiety wykorzystanej do badań,
    - b) wzór zgody pacjenta na udział w badaniach,
    - c) informacje dla pacjentów uczestniczących w badaniach o rodzaju i zakresie wykonywanych czynności,

- d) tekst cytowanego aktu prawnego (jeśli jako całość jest istotny dla pracy).
3. Praca dyplomowa może zawierać dedykację lub podziękowanie.
  4. Strony pracy dyplomowej numeruje się cyframi arabskimi, umieszczonymi w dolnym zewnętrznym rogu strony.
  5. Na stronie tytułowej oraz stronie zawierającej dedykację lub podziękowanie nie umieszcza się numerów stron, należy je jednak uwzględnić, numerując pozostałe strony pracy dyplomowej.
  6. Praca dyplomowa powinna być napisana czcionką Times New Roman (kolor czarny) o rozmiarze 12 pkt, z zachowaniem:
    - 1) interlinii o szerokości 1,5 wiersza;
    - 2) marginesów o szerokości:
      - a) górny, dolny oraz prawy – 2,5 cm,
      - b) lewy – 3,5 cm.
  7. Zalecenia szczegółowe, dotyczące technicznych aspektów przygotowywania prac dyplomowych, określają rady wydziałów lub wydziałowe komisje do spraw prac dyplomowych.

### **3. Złożenie pracy dyplomowej**

#### **§ 6**

1. Pracę dyplomową student składa w dziekanacie w formie papierowej i elektronicznej, w terminie wskazanym w Regulaminie studiów lub określonym przez radę wydziału.
2. Przed złożeniem pracy dyplomowej w dziekanacie student zobowiązany jest uzyskać akceptację promotora pracy. Akceptacja ta jest warunkiem zaliczenia seminarium dyplomowego lub innych zajęć przygotowujących studenta do wykonania i złożenia pracy dyplomowej.
3. Promotor wypełnia oświadczenie o akceptacji pracy dyplomowej, którego wzór określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Wraz z pracą dyplomową student składa w dziekanacie wnioski o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia. Wzór wniosku dostępny jest w ESOS.

### **4. Praca dyplomowa w formie papierowej**

#### **§ 7**

1. Student zobowiązany jest złożyć w dziekanacie jeden egzemplarz pracy dyplomowej w formie papierowej, tj. w formie wydruku komputerowego, oprawionego zgodnie z zasadami określonymi w § 8, który przechowywany jest w teczce akt osobowych studenta.
2. Praca dyplomowa powinna być wydrukowana na papierze formatu A4, dwustronnie, z wyjątkiem stron, o których mowa w ust. 4.
3. Drukując pracę dyplomową dwustronnie, należy uruchomić funkcję „marginesy lustrzane” – w celu ustawienia szerokości marginesów umożliwiającej poprawne oprawienie pracy.
4. Jednostronnie należy wydrukować następujące strony pracy dyplomowej:
  - 1) stronę tytułową;
  - 2) stronę zawierającą dedykację lub podziękowanie;
  - 3) spis treści;
  - 4) streszczenia w języku polskim i angielskim;
  - 5) załączniki, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 10 lit. a-c.
5. Dodatkowo, na końcu pracy dyplomowej, po elementach wymienionych w § 5 ust. 2, umieszcza się w szczególności następujące dokumenty:
  - 1) oświadczenie o samodzielnym przygotowaniu i oryginalności pracy dyplomowej, którego wzór określa załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia;
  - 2) oświadczenie o zgodności wersji elektronicznej pracy dyplomowej z przedstawionym wydrukiem komputerowym oraz o wyrażeniu zgody na udostępnianie pracy, którego wzór określa załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia;

- 3) opinię Komisji Bioetycznej przy Uniwersytecie Medycznym w Łodzi – w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 3;
- 4) oświadczenie promotora o akceptacji pracy dyplomowej, o którym mowa § 6 ust. 3.
6. Wzory oświadczeń, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i 2, dostępne są w elektronicznym systemie obsługi studenta (ESOS).

#### **§ 8**

1. Pracę dyplomową należy oprawić wraz z dokumentami, o których mowa w § 7 ust. 5.
2. Praca dyplomowa powinna być oprawiona:
  - 1) w twardą oprawę w kolorze granatowym, z napisem: PRACA LICENCJACKA lub PRACA MAGISTERSKA, albo
  - 2) w miękką oprawę (z przodu – folia przezroczysta, z tyłu – karta tekturowa):
    - a) zaciskową, o twardym grzbiecie i miękkiej okładce, albo
    - b) wykonaną metodą termobindowania.
3. Egzemplarz pracy dyplomowej przeznaczony dla promotora lub recenzenta może mieć inną formę niż wskazana w ust. 1, ustaloną odpowiednio z promotorem lub recenzentem.

### **5. Praca dyplomowa w formie elektronicznej**

#### **§ 9**

1. Do egzemplarza pracy dyplomowej składanego w dziekanacie w formie papierowej student zobowiązany jest dołączyć pracę dyplomową w formie elektronicznej – płytę CD z utrwalonym cyfrowo tekstem pracy.
2. Płytę CD umieszcza się w papierowej kopercie przyklejonej do trzeciej strony okładki pracy dyplomowej; na płycie CD należy umieścić imię i nazwisko autora oraz tytuł pracy dyplomowej.
3. Tekst pracy dyplomowej powinien zostać utrwalony na płycie CD w formie pliku PDF (format nieedytowalny) oraz w formie pliku tekstowego Word (format edytowalny) z rozszerzeniem doc lub docx.
4. Treść pracy dyplomowej złożonej w formie elektronicznej musi być zgodna z treścią pracy dyplomowej złożonej w formie papierowej; student zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o zgodności wersji elektronicznej pracy dyplomowej z przedstawionym wydrukiem komputerowym, o którym mowa w § 7 ust. 5 pkt 2.
5. Przed dopuszczeniem studenta do egzaminu dyplomowego praca dyplomowa złożona w formie elektronicznej podlega sprawdzeniu, na podstawie odrębnych przepisów, z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, współpracującego z ogólnopolskim repozytorium pisemnych prac dyplomowych (ORPPD).
6. Informacje na temat pracy dyplomowej, wraz z tekstem pracy dyplomowej, umieszcza się w ORPPD, na zasadach określonych w ustawie, niezwłocznie po zdaniu przez studenta egzaminu dyplomowego.

### **III. Ogólne zasady oceny pracy dyplomowej**

#### **§ 10**

1. Oceny pracy dyplomowej dokonują niezależnie promotor oraz recenzent wyznaczony przez Dziekana.
2. Zasady wyznaczania promotora pracy dyplomowej określa Regulamin studiów.
3. Do wyznaczania recenzenta pracy dyplomowej stosuje się odpowiednio zasady określone dla promotora pracy, z tym że jeśli promotorem pracy jest nauczyciel akademicki nieposiadający tytułu naukowego profesora lub stopnia naukowego doktora habilitowanego, to recenzent musi spełniać jedno z tych kryteriów.
4. Po dokonaniu oceny pracy dyplomowej promotor i recenzent zobowiązani są wypełnić oraz złożyć w dziekanacie formularze oceny pracy dyplomowej, których wzory określają

odpowiednio załączniki nr 7 i 8 do niniejszego zarządzenia. Oba formularze, wraz z recenzją umieszcza się w teczce akt osobowych studenta.

5. W przypadku wystąpienia znacznych rozbieżności stanowisk promotora i recenzenta co do pracy dyplomowej, decyzję podejmuje Dziekan. Dziekan może zasięgnąć opinii innego nauczyciela akademickiego odpowiedniej specjalności, zatrudnionego w Uniwersytecie lub w innej uczelni.
6. Ocenę z pracy dyplomowej określa się w skali ocen ustalonej w Regulaminie studiów dla zaliczeń i egzaminów.
7. Do ustalenia ostatecznej oceny z pracy dyplomowej stosuje się następujący wzór:  
 $OPD = ((PP - PW) + PR)/2 + PW$ , gdzie:
  - 1) OPD – ocena z pracy dyplomowej;
  - 2) PP – łączna liczba punktów przyznana przez promotora;
  - 3) PW – liczba punktów przyznana przez promotora za pracę własną;
  - 4) PR – łączna liczba punktów przyznana przez recenzenta.
8. Punktacji wyliczonej zgodnie ze wzorem, o którym mowa w ust. 7, odpowiadają następujące oceny wyrażone w skali ocen, o której mowa w ust. 6:

| punktacja | ocena |
|-----------|-------|
| 33-37     | 3,0   |
| 38-42     | 3,5   |
| 43-47     | 4,0   |
| 48-51     | 4,5   |
| 52-55     | 5,0   |

#### **IV. Wytyczne dla rad wydziałów dotyczące ustalenia szczegółowych zasad przygotowywania i oceny prac dyplomowych**

##### **§ 11**

Szczegółowe zasady przygotowywania prac dyplomowych, określone przez rady wydziałów lub wydziałowe komisje do spraw prac dyplomowych, powinny uwzględniać w szczególności:

- 1) zalecany sposób oprawy pracy dyplomowej, wybrany spośród określonych w § 8 ust. 2;
- 2) zalecaną objętość pracy dyplomowej;
- 3) zalecenia dotyczące liczby pozycji piśmiennictwa i sposobu sporządzenia bibliografii;
- 4) zalecenia dotyczące ujęcia tematu pracy (przygotowania części merytorycznej);
- 5) zalecenia edytorskie dotyczące w szczególności:
  - a) sposobu wprowadzania i rodzaju przypisów,
  - b) sposobu cytowania i oznaczania cytatów,
  - c) układu i struktury pracy, w tym:
    - podziału tekstu na rozdziały i podrozdziały,
    - sposobu umieszczania oraz opisu tabel, wykresów lub rycin,
  - d) rozmiaru i kroju czcionki używanej w opisach tabel, cytatach itp.,
  - e) stosowania akapitów;
- 6) zasady przygotowania pracy dyplomowej w języku obcym, określające również, w jakich językach obcych praca dyplomowa może zostać napisana.

##### **§ 12**

Szczegółowe zasady oceny pracy dyplomowej przez promotora i recenzenta, określone przez radę wydziału lub wydziałową komisję do spraw prac dyplomowych, powinny uwzględniać w szczególności:

- 1) uszczegółowienie kryteriów określonych w formularzach oceny pracy dyplomowej, o których mowa w § 10 ust. 4;
- 2) termin dokonania oceny pracy dyplomowej i przekazania do dziekanatu wypełnionych formularzy oceny;

- 3) tryb wyznaczania przez Dziekana innego recenzenta w przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 5;
- 4) zasady postępowania w przypadku nieotrzymania przez studenta liczby punktów wymaganych do uzyskania pozytywnej oceny z pracy dyplomowej.

## **V. Przepisy przejściowe i końcowe**

### **§ 13**

1. Do czasu powstania Jednolitego Systemu Antyplagiatowego kontrola antyplagiatowa prac dyplomowych odbywa się na dotychczasowych zasadach.
2. Do prac dyplomowych, których tematy zostały zgłoszone przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.
3. Prace dyplomowe, o których mowa w ust. 2, mogą być przygotowywane, składane i oceniane zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zarządzeniu. Decyzję w tej sprawie podejmuje promotor.

### **§ 14**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2017 r.

**REKTOR:** *prof. dr hab. n. med. Radziszław Kordek*

Otrzymują:

- jednostki organizacyjne wg rozdzielnika
- intranet/BIP

Wydział/Oddział .....  
Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

Łódź, dnia .....

### TEMAT PRACY DYPLOMOWEJ

Tytuł pracy: .....

Tytuł pracy w języku angielskim:.....

Stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora: .....

Nazwa jednostki organizacyjnej, w której zatrudniony jest promotor: .....

Cel i zakres tematyczny pracy: .....

Wymagania wobec studenta:  
.....

.....  
(podpis promotora)

---

---

#### Deklaruję wybór powyższego tematu.

Imię i nazwisko studenta: .....

nr albumu: ..... poziom kształcenia i forma studiów<sup>1</sup>: .....

kierunek: .....

specjalność: .....

.....  
(podpis studenta)

---

<sup>1</sup> Podać poziom kształcenia i formę studiów, stosując oznaczenia: S1 – studia stacjonarne pierwszego stopnia, NS1 – studia niestacjonarne pierwszego stopnia, S2 – studia stacjonarne drugiego stopnia, NS2 – studia niestacjonarne drugiego stopnia, SJM – stacjonarne jednolite studia magisterskie, NSJM – niestacjonarne jednolite studia magisterskie.

UNIWERSYTET MEDYCZNY W ŁODZI (*Times New Roman 14 pkt*)  
WYDZIAŁ ..... (*TNR 16 pkt*)

JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE/ STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA/ STUDIA  
DRUGIEGO STOPNIA (*TNR 12 pkt*)  
KIERUNEK: .....(*TNR 12 pkt*)  
[lub: KIERUNEK: .....(*TNR 12 pkt*)  
specjalność: ..... (*TNR 12 pkt*)]

IMIĘ I NAZWISKO (*TNR 12 pkt*)  
NR ALBUMU (*TNR 12 pkt*)

TYTUŁ PRACY (*TNR 18 pkt*)  
(Tytuł pracy w języku angielskim) (*TNR 14 pkt*)

Praca licencjacka/magisterska napisana pod kierunkiem  
naukowym: (*całość: TNR 12 pkt*)  
Promotor:.....  
Opiekun:..... (*jeśli jest*)  
w Katedrze ..... /Zakładzie.....  
Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

Łódź 2017 (*TNR 12 pkt*)



Łódź, dnia .....

## OŚWIADCZENIE PROMOTORA O AKCEPTACJI PRACY DYPLOMOWEJ

.....  
(stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora)

.....  
(jednostka organizacyjna, w której zatrudniony jest promotor)

Oświadczam, że praca dyplomowa zatytułowana: .....,  
.....,  
została przygotowana przez Pana/Panią ..... pod moim  
kierunkiem oraz stwierdzam, że spełnia warunki wymagane do przedstawienia jej w postępowaniu  
o nadanie tytułu zawodowego.

.....  
(podpis promotora)

Łódź, dnia .....

## WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO EGZAMINU DYPLOMOWEGO

.....  
(imię i nazwisko studenta)

.....  
(adres do korespondencji)

.....  
(nr albumu)

.....  
(jednostka organizacyjna prowadząca studia)

.....  
(kierunek studiów)

.....  
(poziom kształcenia)

.....  
(forma studiów)

**Dziekan Wydziału.....**  
**Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o dopuszczenie mnie do egzaminu dyplomowego (licencjackiego/magisterskiego<sup>1</sup>).

Oświadczam, że spełniam warunki przystąpienia do egzaminu dyplomowego, określone w § 43 ust. 1 Regulaminu studiów w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi (uchwała nr 54/2017 z dnia 23 marca 2017 r. Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi).

.....  
(podpis studenta)

Prośbę o dopuszczenie do egzaminu popieram.

Praca dyplomowa (licencjacka/magisterska<sup>2</sup>) zaakceptowana w dniu .....

.....  
(data, pieczęć imienna i podpis promotora)

---

<sup>1-2</sup> Niepotrzebne skreślić.

[Poniższą część wniosku wypełnia pracownik dziekanatu]

Student uzyskał średnią ze studiów: .....

Student złożył w dziekanacie pracę dyplomową (licencjacką/magisterską<sup>1</sup>) w dniu .....

Na recenzenta pracy wyznaczono: .....

Praca dyplomowa została poddana kontroli antyplagiatowej w dniu: .....

.....  
(data, pieczęć imienna i podpis pracownika)

**Wyrażam zgodę na dopuszczenie Pana/Pani ..... do egzaminu dyplomowego oraz wyznaczam termin egzaminu dyplomowego na dzień: .....**

Do przeprowadzenia egzaminu dyplomowego powołuję komisję egzaminacyjną w następującym składzie:

przewodniczący: .....

promotor: .....

recenzent: .....

inni członkowie: .....

.....

.....  
(data, pieczęć imienna i podpis Dziekana)

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

Łódź, dnia .....

**OŚWIADCZENIE**  
**o samodzielnym przygotowaniu i oryginalności pracy dyplomowej**

.....  
(imię i nazwisko studenta)

.....  
(adres do korespondencji)

.....  
(nr albumu)

.....  
(jednostka organizacyjna prowadząca studia)

.....  
(kierunek studiów)

.....  
(poziom kształcenia)

.....  
(forma studiów)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że przedkładana praca dyplomowa (licencjacka/magisterska<sup>1</sup>), zatytułowana: .....

..... ,  
została wykonana przeze mnie samodzielnie, co oznacza, że nie zleciłem/łam innym osobom jej wykonania, ani żadnej jej części, a także nie przepisałem/łam jej części lub całości z prac innych osób.

Jednocześnie oświadczam, że ww. praca:

- nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 880, ze zm.) oraz dóbr osobistych chronionych ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459, ze zm.);
- nie zawiera danych i informacji uzyskanych w sposób niedozwolony;
- nie była wcześniej podstawą innej urzędowej procedury związanej z uzyskaniem dyplomu ukończenia studiów lub nadaniem tytułu zawodowego.

.....  
(podpis studenta)

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

Łódź, dnia .....

**OŚWIADCZENIE**  
**o zgodności wersji elektronicznej pracy dyplomowej z przedstawionym wydrukiem**  
**komputerowym oraz o wyrażeniu zgody na udostępnianie pracy**

.....  
(imię i nazwisko studenta)

.....  
(adres do korespondencji)

.....  
(nr albumu)

.....  
(jednostka organizacyjna prowadząca studia)

.....  
(kierunek studiów)

.....  
(poziom kształcenia)

.....  
(forma studiów)

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczam, że: przedkładana na nośniku elektronicznym praca dyplomowa (licencjacka/magisterska<sup>1</sup>), zatytułowana: ....., zawiera te same treści co oceniany przez promotora oraz recenzenta i składany w dziekanacie wydruk komputerowy.

Jednocześnie w związku z możliwością udostępniania mojej pracy dyplomowej w Internecie<sup>2</sup>:  
wyrażam zgodę na jej udostępnianie,  
nie wyrażam zgody na jej udostępnianie,  
wyrażam zgodę na jej udostępnianie po ..... roku<sup>3</sup>.

Oświadczam, że jest mi znany przepis art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, ze zm.), określający odpowiedzialność za składanie fałszywych zeznań.

.....  
(podpis studenta)

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2</sup> Zaznaczyć właściwie.

<sup>3</sup> Dotyczy prac dyplomowych przygotowanych na zlecenie lub przy współudziale podmiotów zewnętrznych oraz prac dyplomowych, o których mowa w § 40 ust. 3 Regulaminu studiów.

Łódź, dnia .....

.....  
(stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora)

.....  
(jednostka organizacyjna, w której zatrudniony jest promotor)

## OCENA PRACY DYPLOMOWEJ DOKONANA PRZEZ PROMOTORA

Sporządzona na zlecenie: .....  
(nazwa wydziału/oddziału)

Tytuł pracy licencjackiej/magisterskiej: .....  
.....  
.....

Imię i nazwisko autora: .....  
Nr albumu: .....

### 1. Czy treść pracy odpowiada tematowi określone w tytule: (maks. 5 pkt)

.....  
.....  
.....

Liczba punktów: .....

### 2. Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie tematu: (maks. 5 pkt)

.....  
.....  
.....

Liczba punktów: .....

### 3. Ocena układu i struktury pracy oraz kompletności tez: (maks. 10 pkt)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Liczba punktów: .....

### 4. Ocena pracy pod względem merytorycznym – poprawności rzeczowej, metodologicznej i logicznej: (maks. 12 pkt)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Liczba punktów: .....

**5. Ocena doboru i wykorzystania źródeł: (maks. 10 pkt)**

.....  
.....  
.....  
.....

Liczba punktów: .....

**6. Ocena pracy pod względem formalnym – w szczególności ocena poprawności językowej, stosowania cytatów, przypisów i odsyłaczy, sporządzenia bibliografii: (maks. 5 pkt)**

.....  
.....  
.....  
.....

Liczba punktów: .....

**7. Możliwość i sposób wykorzystania pracy: (maks. 3 pkt)**

.....  
.....  
.....

Liczba punktów: .....

**8. Ocena pracy własnej studenta: (maks. 5 pkt)**

.....  
.....  
.....

Liczba punktów: .....

**9. Łączna liczba punktów: .....**

.....  
(podpis promotora)

Łódź, dnia .....

.....  
(stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko recenzenta)

.....  
(jednostka organizacyjna, w której zatrudniony jest recenzent)

## OCENA PRACY DYPLOMOWEJ DOKONANA PRZEZ RECENZENTA

Sporządzona na zlecenie: .....  
(nazwa wydziału/oddziału)

Tytuł pracy licencjackiej/magisterskiej: .....  
.....  
.....

Imię i nazwisko autora: .....  
Nr albumu: .....

### 1. Czy treść pracy odpowiada tematowi określone w tytule: (maks. 5 pkt)

.....  
.....  
.....

Liczba punktów: .....

### 2. Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie tematu: (maks. 5 pkt)

.....  
.....  
.....

Liczba punktów: .....

### 3. Ocena układu i struktury pracy oraz kompletności tez: (maks. 10 pkt)

.....  
.....  
.....

.....  
.....

Liczba punktów: .....

### 4. Ocena pracy pod względem merytorycznym – poprawności rzeczowej, metodologicznej i logicznej: (maks. 12 pkt)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



.....  
.....  
.....  
.....

Liczba punktów: .....

**5. Ocena doboru i wykorzystania źródeł: (maks. 10 pkt)**

.....  
.....  
.....

Liczba punktów: .....

**6. Ocena pracy pod względem formalnym – w szczególności ocena poprawności językowej, stosowania cytatów, przypisów i odsyłaczy, sporządzenia bibliografii: (maks. 5 pkt)**

.....  
.....  
.....

Liczba punktów: .....

**7. Możliwość i sposób wykorzystania pracy: (maks. 3 pkt)**

.....  
.....

Liczba punktów: .....

**8. Łączna liczba punktów: .....**

**9. Uwagi:**

.....  
.....  
.....

.....  
(podpis recenzenta)